



Årsrapport 2019

Assens Affald og Genbrug A/S

Assens Affald og Genbrug A/S

Skovvej 2B, 5610 Assens
CVR nr. 32141315

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling d. 13.05.2020
Dirigent: *MARIANNE LYGSGØ HANSEN*

Marianne Lyngsø Hansen



ASSENS
FORSYNING

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Assens Affald og Genbrug A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

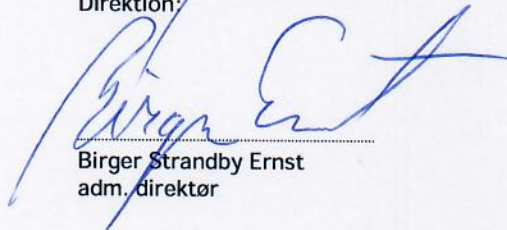
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

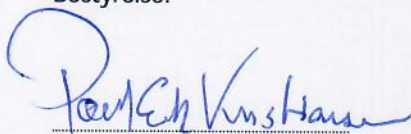
Assens, den 16. april 2020

Direktion:

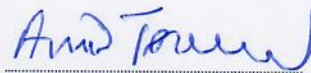


Birger Strandby Ernst
adm. direktør

Bestyrelse:



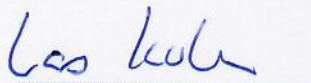
Poul Erik Kristiansen
formand



Arno Termansen
næstformand



Lars Kristian Pedersen



Lars Kolling



Jørgen Gunner Fabricius
Hvild

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Assens Affald og Genbrug A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Assens Affald og Genbrug A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 16. april 2020
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Michael Sig
statsaut. revisor
mne34110

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Assens Affald og Genbrug A/S
Adresse, postnr., by	Skovvej 2B, 5610 Assens
CVR-nr.	32 14 13 15
Stiftet	28. april 2009
Hjemstedskommune	Assens
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.assensforsyning.dk
E-mail	post@assensforsyning.dk
Bestyrelse	Poul Erik Kristiansen, formand Arno Termansen, næstformand Lars Kristian Pedersen Lars Kolling Jørgen Gunner Fabricius Hviid
Direktion	Birger Strandby Ernst, adm. direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Englandsgade 25, Postboks 200, 5100 Odense C

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten består i indsamling og transport af affald fra private husstande og tilmeldte virksomheder i Assens Kommune.

- ▶ Indsamling af dagrenovation m.v. ved den enkelte husstand og virksomhed samt indsamling af genbrugeligt emballageaffald ved den enkelte husstand.
- ▶ Drift af kommunens 6 genbrugspladser.
- ▶ Drift af 2 nærgenbrugsstationer ved sommerhuse og lignende.

Selskabet skal således, indenfor de af Assens Byråds afstukne rammer, etablere og drive indsamlingsordninger og behandlingsanlæg for affaldsområdet.

Selskabet assisterer desuden ved forberedende sagsbehandling i forbindelse med kommunens myndighedsopgaver og planlægning på affaldsområdet.

Assens Kommune og Assens Affald og Genbrug A/S har desuden følgende fælles opgaver, hvor Assens Affald og Genbrug A/S har den primære funktion:

- ▶ Tømning og tilsyn af olie- og benzinudskillere ved kommunens virksomheder.
- ▶ Kommunal ordning for indsamling af farligt affald ved virksomhederne.
- ▶ Generel information omkring affald/skoleundervisning m.v.
- ▶ Daglig drift og ledelse af Fyns Affalds Koordinerings Selskab A.m.b.A. (FAKS)

Selskabets virksomhed er reguleret efter Miljøbeskyttelseslovens kapitel 6 samt af Affaldsbekendtgørelsen.

Lovgivningen er baseret på, at det er kommunens forpligtelse, at sikre det samlede affaldsområde. Driftsopgaven er efterfølgende overdraget til selskabet i en særskilt aftale.

I lovgivningen angives desuden mål for genanvendelse af affald, som Assens Kommune efterfølgende specificerer i "Affaldshåndteringsplan 2013-2024 for Assens Kommune".

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på 0 t.kr., og virksomhedens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på 14.374 t.kr.

Assens Affald og Genbrug A/S' indtægter er baseret på det af Assens Kommune godkendte takstblad og skal afspejle de omkostninger, der er forbundet med de enkelte aktiviteter. Selskabets regnskab skal afspejle den kommunale regnskabsopbygning, således at selskabets hovedtal vil fremgå i det kommunale regnskab. Regnskabsstatusdel opgøres som aktiviteter som særskilt skal kunne opfylde det overordnede hvile-i-sig-selv-princip.

I Assens Affald og Genbrug A/S' årsrapport opgøres der en over-/underdækning med afsæt i årsregnskabslovens principper. Metoden efter årsregnskabsloven afviger fra kommunens "hvile-i-sig-selv-princip".

Væsentlige begivenheder og aktiviteter 2019

Året 2019 har været præget af, at Assens Kommunes Affaldshåndteringsplan skal implementeres i selskabets planlægning for de kommende år. Dette betyder blandt andet, at der i 2015 blev godkendt en ny strukturplan for genbrugspladserne, således at alle pladser skal indrettes efter nye åbningstider og særskilte områder for døgnåbne genpladser.

Hårby genbrugsplads står overfor en modernisering i 2020. Pladsen er i 2019 gjort klar til renovering og skitseprojektet for den nye og moderne genbrugsplads er udarbejdet.

Ledelsesberetning

Vissenbjerg genbrugsplads er nedslidt og skal bygges om. Til dette formål er der købt en grund i Vissenbjergs industrikvarter. I øjeblikket undersøges der tiltag i forhold til en eksisterende vandboring, som konflikter med den fremtidige drift af en genbrugsplads. Der vurderes i øjeblikket på, hvilke særlige foranstaltninger, der skal tages i anvendelse for at beskytte drikkevandsinteresserne i området.

Vissenbjerg genbrugsplads har taget et område ved siden af genbrugspladsen i brug, som en midlertidig døgnåben og ubemandet haveaffaldsplads.

Som et led i den nye strukturplan skal der også etableres døgnåbne pladser omkring Barløse og Helnæs. Disse pladser skal kunne modtage haveaffald og genanvendeligt emballageaffald. Der er fundet en egnet placering på Helnæs. Støjanalyse og jordbundsundersøgelser har vist, at den ønskede drift og anlægsprojekt er mulig på lokaliteten. Forhandlinger om jordkøb er i gang. Der er fortsat ikke fundet en egnet placering i området omkring Barløse.

Etape II på genbrugspladsen i Assens er udskudt. Etape II indeholder en modernisering af komposteringsplads og modtagelse af haveaffald, brokker og rent træ i kummer samt en ny indkørsel fra Stejlebjergvej. Udskydelsen er begrundet i manglende beslutning om etablering af denne nye indkørsel.

Der er etableret BioCover på en del af det nedlukkede deponi i Assens. Assens Affald og Genbrug A/S medvirker på denne måde til, i mange år fremover, at reducere udledningen af drivhusgasser. Komposten til BioCoveret er leveret af Assens Affald og Genbrug og projektet er udført med finansiering af Miljøstyrelsen.

Der skal etableres syv nedgravede affaldsøer i Assens by. Projekteringen er i gang og der arbejdes sideløbende med detailindretning af de syv lokaliteter, som skal afstemmes med Assens Kommunes krav til indretning af byrummene, samt udbud af indkøb og installation af de nedgravede affaldsenheder.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

Minimere taksternes stigning trods de øgede mål.

Gennemføre Assens Kommunes strukturplan for genbrugspladserne med fokus på indretning og drift med stor servicegrad for brugerne.

Som et led i Regeringens Ressourcestrategi skal der opnås en genanvendelse ved husstandene på 50 %. Dette resultat skal opnås via kommunale initiativer med f.eks. indsamling af genbrugelige materialer, madaffald og tekstiler ved den enkelte husstand.

Selskabet deltager derfor i et eksternt projekt sammen med de øvrige selskaber og kommuner på Fyn. Disse projekter skal belyse fordele og ulemper ved at indsamle madaffald og udvinde biogas.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2019	2018
2	Nettoomsætning	46.078	45.251
3	Produktionsomkostninger	-39.101	-38.649
	Bruttoresultat	6.977	6.602
	Administrationsomkostninger	-6.373	-5.481
	Resultat af primær drift	604	1.121
4	Finansielle omkostninger	-477	-499
	Resultat før skat	127	622
5	Skat af årets resultat	-127	-622
	Årets resultat	0	0

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
6	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	16.363	17.150
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.804	17.682
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	<u>15.379</u>	<u>14.571</u>
		<u>46.546</u>	<u>49.403</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>46.546</u>	<u>49.403</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.644	14.209
	Andre tilgodehavender	473	620
	Periodeafgrænsningsposter	454	447
		<u>15.571</u>	<u>15.276</u>
	Likvide beholdninger	<u>4.890</u>	<u>2.862</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>20.461</u>	<u>18.138</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>67.007</u></u>	<u><u>67.541</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2019	2018
	PASSIVER		
	Egenkapital		
7	Selskabskapital	1.000	1.000
	Overført resultat	13.374	13.374
	Egenkapital i alt	14.374	14.374
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	1.763	1.986
	Hensatte forpligtelser i alt	1.763	1.986
	Gældsforpligtelser		
8	Langfristede gældsforpligtelser		
	Kreditinstitutter	18.560	20.604
	Reguleringsmæssig overdækning	22.225	21.793
		40.785	42.397
	Kortfristede gældsforpligtelser		
8	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.937	2.077
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.907	2.345
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.186	713
	Skyldig sambeskatningsbidrag	350	856
	Anden gæld	2.705	2.793
		10.085	8.784
	Gældsforpligtelser i alt	50.870	51.181
	PASSIVER I ALT	67.007	67.541

- 1 Anvendt regnskabspraksis
 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
 10 Sikkerhedsstillelser
 11 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

t.kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	1.000	13.374	14.374
Egenkapital 31. december 2019	<u>1.000</u>	<u>13.374</u>	<u>14.374</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Assens Affald og Genbrug A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Regulatorisk over-/ og underdækning

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb den økonomiske ramme for håndtering af affald, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugeren opkrævede beløb lavere end den økonomiske ramme for håndtering af affald, indregnes forskellen under tilgodehavender, hvis forskellen forventes opkrævet.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra affaldsgebyrer og salg af genbrugelige materialer indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter, opkrævet på vegne af staten.

Nettoomsætningen korrigeres med eventuel over- eller underdækning.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til produktionspersonale, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i forbindelse med indsamling og transport af affald til forbrændingsanlæg.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Grunde afskrives ikke.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indeholder renter.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgøres af grunde og driftsmateriel.

Grunde er værdiansat til kostpris.

Driftsmateriel består af bygninger og driftsmidler. Aktiverne måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Værdiansættelsen er sket under hensyntagen til en vurdering af selskabets forventede fremtidige pengestrømme.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, indeholder periodiserede indtægter vedrørende efterfølgende perioder.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.	2019	2018
2 Nettoomsætning		
Husholdningsaffald	12.390	12.028
Erhvervsaffald	9.497	10.424
Genbrugspladser	23.982	23.951
Andre indtægter	659	256
Årets over-/underdækning	-450	-1.408
	<u>46.078</u>	<u>45.251</u>
3 Afskrivninger på materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	3.665	4.387
	<u>3.665</u>	<u>4.387</u>
Afskrivninger er indregnet i resultatopgørelsen i følgende poster:		
Produktionsomkostninger	3.665	4.387
	<u>3.665</u>	<u>4.387</u>
4 Finansielle omkostninger		
Renter, kreditinstitutter	381	405
Andre finansielle omkostninger	96	94
	<u>477</u>	<u>499</u>
5 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	350	665
Årets regulering af udskudt skat	-223	-234
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	191
	<u>127</u>	<u>622</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2019	21.577	44.147	14.571	80.295
Tilgang i årets løb	0	0	808	808
Kostpris 31. december 2019	21.577	44.147	15.379	81.103
Af- og nedskrivninger				
1. januar 2019	4.427	26.465	0	30.892
Årets afskrivninger	787	2.878	0	3.665
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	5.214	29.343	0	34.557
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	16.363	14.804	15.379	46.546

t.kr.	2019	2018
7 Selskabskapital		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
Aktier, 1.000 stk. a nom. 1.000,00 kr.	1.000	1.000
	1.000	1.000

Virksomhedens selskabskapital har uændret været 1.000 t.kr. de seneste 3 år.

8 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2019	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter	20.497	1.937	18.560	11.744
Reguleringsmæssig overdækning	22.225	0	22.225	0
	42.722	1.937	40.785	11.744

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, Assens Forsyning A/S, CVR-nr. 32 28 57 24. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

10 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2019.

11 Nærtstående parter

Oplysning om koncernregnskaber

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>
Assens Forsyning A/S	Skovvej 2B, 5610 Assens

Transaktioner med nærtstående parter

Assens Affald og Genbrug A/S' nærtstående parter med bestemmende indflydelse omfatter Assens Forsyning A/S, der er hovedaktionær. Assens Affald og Genbrug A/S' nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter Assens Affald og Genbrug A/S' direktion og bestyrelse.

Samhandel med nærtstående parter er foregået på markedsmæssige vilkår eller omkostningsdækkende basis.

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

<u>Navn</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>
Assens Forsyning A/S	Skovvej 2B, 5610 Assens