



ÅRSRAPPORT 2015

Assens Service A/S

Assens Service A/S

Skovvej 2B, 5610 Assens
Cvr.nr. 32 14 35 39

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 11/5 2016

Dirigent: *MARIANNE LYNGSØ HANSEN*

Marianne Lyngsø Hansen



ASSENS
FORSYNING

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Oplysninger om selskabet	4
Hoved- og nøgletal	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Assens Service A/S.

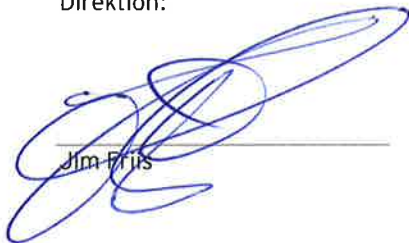
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Assens, den 28. april 2016
Direktion:



Jim Friis

Bestyrelse:



Hans Bjerregaard
formand



Arno Termansen
næstformand



Ole Grønnegaard Knudsen



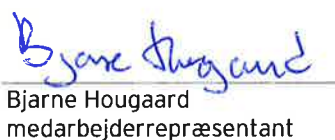
Rikke Bjerglyng



Lars Kristian Pedersen



Marie Heebøll
medarbejderrepræsentant



Bjarne Hougaard
medarbejderrepræsentant



Jan Svendsen
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Assens Service A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Assens Service A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 28. april 2016
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Søren Peter Nielsen
statsaut. revisor



Thomas Riis
statsaut. revisor

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Assens Service A/S
Adresse, postnr. og by	Skovvej 2B 5610 Assens
CVR-nr.	32 14 35 39
Stiftet	28. april 2009
Hjemstedskommune	Assens
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.assensforsyning.dk
E-mail	post@assensforsyning.dk
Telefon	63 44 90 00
Bestyrelse	Hans Bjerregaard, formand Arno Termansen, næstformand Ole Grønnegaard Knudsen Rikke Bjerglyng Lars Kristian Pedersen Marie Heebøll, medarbejderrepræsentant Bjarne Hougaard, medarbejderrepræsentant Jan Svendsen, medarbejderrepræsentant
Direktion	Jim Friis
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25 Postboks 330 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2015	2014	2013	2012	2011
Hovedtal					
Nettoomsætning	33.034	33.503	31.497	27.774	30.783
Bruttoresultat	9.375	8.714	7.466	3.908	7.073
Resultat af ordinær primær drift	409	842	325	-2.754	444
Resultat af finansielle poster	241	158	562	340	340
Årets resultat	30	4	-91	-859	765
Balanceposter					
Anlægsaktiver	1.189	1.521	2.117	2.583	4.893
Omsætningsaktiver	9.912	16.830	14.055	13.335	12.514
Aktiver i alt	11.101	18.351	16.172	15.918	17.407
Egenkapital	1.917	1.887	1.883	1.976	2.835
Nøgletal					
Overskudsgrad	-0,6 %	-0,5 %	-1,9 %	-4,3 %	1,4 %
Afkast af den investerede kapital	-6,2 %	-6,9 %	-19,6 %	-7,2 %	11,0 %
Bruttomargin	28,4 %	26,0 %	23,7 %	14,3 %	23,0 %
Soliditetsgrad	17,3 %	10,4 %	11,6 %	13,7 %	16,3 %
Egenkapitalforrentning	1,6 %	1,4 %	-4,7 %	-25,9 %	31,2 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	58	58	59	58	58

Ledelsesberetning

Beretning

Virksomhedens hovedaktivitet

Selskabets formål er varetagelse af drift, vedligeholdelse og administration for selskaberne under Assens Forsyning A/S. Selskabets økonomi er baseret på indtægter fra disse selskaber.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Økonomiske forhold og nøgletal

Assens Service A/S skal ikke oppebære overskud, derfor er afregningspriserne for 2014 fastholdt i 2015.

Selskabets omsætning har i året været 33.034 t.kr.

Resultatopgørelsen udviser et overskud på 30 t.kr.

Egenkapitalen udgør 1.917 t.kr.

Væsentlige begivenheder og aktiviteter 2015

Der er en ny personalepolitik under udarbejdelse, som skønnes færdigbehandlet og godkendt i løbet af foråret 2016. Personalepolitikken har været til kommentering og høring i alle MED-udvalg inden den endelige sammenskrivning.

Strategien for inkasso har i løbet af efteråret været en del udfordret ved at SKAT nedlagde EFI (it-systemet) for inddrivelse af restancer, hvorfor Assens Forsyning selv iværksatte et alternativt tiltag for at reducere størrelsen af udeståender. Der blev iværksat en ringe-rykke-ordning, som foregår om aftenen for at træffe flest mulige hjemme og dermed indgå afdragsordninger. Denne rykkerprocedure og implementering deraf har haft en meget positiv virkning, som har resulteret i, at størrelsen af udeståender ikke forøges væsentligt.

Med udgangspunkt i den nye vision fra oktober 2014 er der sat nye overordnede mål. For forståelsen af disse mål har der været afholdt to enkelt-dages medarbejderworkshops, hvor målene og visionen er kommenteret. Der er endvidere taget stilling til udfordringen omkring de øgede krav til nye og øgede kompetencer for målopfyldelsen i tværpersonelle grupper.

Der er fokus på, at se styrken ved at arbejde på tværs i driften, hvor det er hensigtsmæssigt. Der er en arbejdsgruppe, som repræsenterer Assens Vandværk, Assens Rensning, Assens Spildevand og Assens Affald og Genbrug, som udarbejder en model for, hvordan der kan laves et vedligeholdelsesteam, der plejer og vedligeholder de grønne områder i alle Assens Forsynings selskaber.

Assens Service A/S har været på en inspirationstur, hvor alle forsyningsområder var repræsenteret og der blev både besøgt affalds-, vand- og spildevandsrelaterede virksomheder på turen for at opnå en forståelse på tværs af driftsområderne og samtidig få ideer med hjem til egen drift.

Der er i løbet af året foretaget et medlemsskifte fra Miljøforum Fyn til Green Network for den vej at få fornyet tankerne omkring den fremtidige CSR strategi, så den er tidsvarende og passer til et selskab som Assens Service A/S.

Der har i løbet af året været 4 personer, som har deltaget i ledelses kurser/uddannelse med afsluttende eksamen i årets løb. Kurset er i DANVA regi, deltagerne fra Assens Service A/S er alle fra leder- og chefgruppen.

Chefgruppen har i fællesskab, og støttet af Innovations City, udarbejdet en strategiplan, som tager udgangspunkt i visionen med det formål at sætte mål (KPI'er) på de enkelte områder, der korresponderer direkte med Visionen og de overordnede strategiske mål.

Assens Service A/S har en person på kommunikationsuddannelsen med det mål at gennemføre diplomuddannelsen i kommunikation ved journalisthøjskolen for at øge denne kompetence i Assens Service A/S.

Ledelsesberetning

Beretning

Der er udformet og implementeret et nyt intranet, som er mere brugervenligt end det gamle intranet, her er der lagt vægt på det rent kommunikative, enkelt design og systematisk opdeling.

Assens Service A/S løser opgaven omkring tømningen af olie og benzinudskillere, dette løses sammen med driften for tømning af de ca. 2.500 septiktanke, minirenselanlæg og samletanke.

Der er til CSR-arbejdet ingen bemærkninger eller yderligere tiltag.

Der er i løbet af året implementeret Podio (intern facebook) så alle kan dele ideer og styrke behovet for at kommunikere på tværs af afdelingerne.

Der er udarbejdet et spildevandsplantillæg for de områder, som skal separat kloakeres, tillægget er i høring og forventes vedtaget februar 2016.

Assens Forsyning er aktiv på LinkedIn og forsøger den vej at øge andres kendskab til de aktiviteter, som er i gang i Assens Forsyning, samt sende budskabet til vores kunder og samarbejdspartnere.

Der skal udarbejdes en ny CSR-plan i løbet af 2015, så den kan træde i kraft i foråret 2016. Her tages der udgangspunkt i Green Networks Skyline.

Arbejdsgruppen for indretning og udformning af den nye administrationsbygning har tilknyttet en arkitekt, som er udvalgt efter en licitation. Processen omkring den nye administrationsbygning køres via Podio, så alle ansatte kan kommentere på evt. forslag eller udformninger.

Der er afholdt licitation i forbindelse med udarbejdelse af lokalplan for den nye placering af renselanlægget, med diverse anlæg.

Der er udarbejdet en screening for placeringen af det nye renselanlæg, dog er det ikke afgjort, om der dømmes fuld VVM fra Assens Kommune, hvilket under alle omstændigheder kræver en del ressourcer.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter ledelsens vurdering ikke efter balancedagen indtruffet væsentlige hændelser, som påvirker bedømmelsen af årsrapporten.

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2015	2014
	Nettoomsætning	33.034	33.503
	Produktionsomkostninger	-23.659	-24.789
	Bruttoresultat	9.375	8.714
	Administrationsomkostninger	-8.966	-7.872
	Resultat af ordinær primær drift	409	842
	Andre driftsindtægter	647	238
	Andre driftsomkostninger	-1.260	-1.254
	Resultat af primær drift	-204	-174
2	Finansielle indtægter	251	204
3	Finansielle omkostninger	-10	-46
	Ordinært resultat før skat	37	-16
4	Skat af årets resultat	-7	20
	Årets resultat	30	4
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	30	4
		30	4

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Balance

Note	t.kr.	2015	2014
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Indretning af lejede lokaler	549	621
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	640	900
		<u>1.189</u>	<u>1.521</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.189</u>	<u>1.521</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.033	5.940
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.081	9.553
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	166	197
	Andre tilgodehavender	131	15
	Periodeafgrænsningsposter	938	1.125
		<u>8.349</u>	<u>16.830</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.563</u>	<u>0</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>9.912</u>	<u>16.830</u>
	AKTIVER I ALT	<u>11.101</u>	<u>18.351</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Balance

Note	tkr.	2015	2014
	PASSIVER		
6	Egenkapital		
	Aktiekapital	500	500
	Overført resultat	1.417	1.387
	Egenkapital i alt	1.917	1.887
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	45	35
	Hensatte forpligtelser i alt	45	35
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
7	Kreditinstitutter	401	593
		401	593
	Kortfristede gældsforpligtelser		
7	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	192	556
	Bankgæld	0	1.414
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.541	1.580
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	5.614
	Skyldig selskabsskat	227	239
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	0	23
	Anden gæld	6.603	6.079
	Periodeafgrænsningsposter	175	331
		8.738	15.836
	Gældsforpligtelser i alt	9.139	16.429
	PASSIVER I ALT	11.101	18.351

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Eventualposter m.v.
- 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 10 Medarbejderforhold
- 11 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Assens Service A/S for 1. januar - 31. december 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af hoved- og nøgletalsoversigt.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af produkter og ydelser, indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Posten indeholder omkostninger vedrørende personaleomkostninger, afskrivninger, lokaleomkostninger, miljø m.v.

Administrationsomkostninger

Posten omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til medarbejdere i administrationen, kundeadministration og information, administrativ it, revision, kontorhold og afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes til administration.

Andre driftsindtægter

Posten indeholder indtægter, der ikke er knyttet til selskabets primære aktiviteter.

Andre driftsomkostninger

Posten indeholder udgifter, der ikke er knyttet til selskabets primære aktiviteter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen. Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens virksomheder. Virksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet, og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat, årets sambeskatningsbidrag og ændring i udskudt skat - herunder som følge af ændring i skattesats - indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balance

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar er værdiansat til kostpris med fradrag af afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af den investerede kapital	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Investeret kapital omfatter:	Driftsmæssige materielle anlægsaktiver samt nettoarbejdskapital
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital, ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Noter

t.kr.	2015	2014	
2 Finansielle indtægter			
Renteindtægter fra bank	3	14	
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	248	190	
	<u>251</u>	<u>204</u>	
3 Finansielle omkostninger			
Renteomkostninger til kreditforening	7	5	
Renteomkostninger til bank	0	4	
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	3	37	
	<u>10</u>	<u>46</u>	
4 Skat af årets resultat			
Årets aktuelle skat	0	85	
Årets regulering af udskudt skat	10	-69	
Regulering vedrørende skat tidligere år	-12	162	
Regulering vedrørende sambeskatningsbidrag tidligere år	9	-198	
	<u>7</u>	<u>-20</u>	
5 Materielle anlægsaktiver			
t.kr.	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2015	881	4.996	5.877
Årets tilgang	0	0	0
Årets afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2015	<u>881</u>	<u>4.996</u>	<u>5.877</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	260	4.096	4.356
Årets af- og nedskrivninger	72	260	332
Af- og nedskrivninger 31. december 2015	<u>332</u>	<u>4.356</u>	<u>4.688</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	<u>549</u>	<u>640</u>	<u>1.189</u>
6 Egenkapital			
t.kr.	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
Saldo 1. januar 2015	500	1.387	1.887
Overført, jf. resultatdisponering		30	30
Saldo 31. december 2015	<u>500</u>	<u>1.417</u>	<u>1.917</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Egenkapital (fortsat)

Aktiekapital

Aktiekapitalen er fordelt således:

500 aktier af nom. 1.000 kr.

Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

7 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2015	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter	593	192	401	0
	593	192	401	0

8 Eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med øvrige koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, Assens Forsyning A/S, CVR-nr. 32 28 57 24. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

t.kr.	2015	2014
10 Medarbejderforhold		
Gager og lønninger	21.431	21.902
Pensioner	3.434	3.261
Omkostninger til social sikring	535	498
Andre personaleomkostninger	978	1.062
	<u>26.378</u>	<u>26.723</u>
Personaleomkostninger indregnes således i årsregnskabet:		
Produktionsomkostninger	25.956	26.189
Administrationsomkostninger	422	534
	<u>26.378</u>	<u>26.723</u>
Vederlag til direktion og bestyrelse	<u>1.222</u>	<u>1.259</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>58</u>	<u>58</u>

I henhold til årsregnskabslovens § 98 oplyses ledelsesvederlag samlet for de to ledelseslag.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

11 Nærtstående parter

Assens Service A/S' nærtstående parter med bestemmende indflydelse omfatter Assens Forsyning A/S, der er hovedaktionær. Assens Service A/S' nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter Assens Service A/S' bestyrelse og direktion.

Samhandel med nærtstående parter er foregået på markedsmæssige vilkår eller omkostningsdækkende basis. Der har i 2015 været samhandel med Assens Spildevand A/S, Assens Vandværk A/S, Assens Af-fald og Genbrug A/S, Assens Rensning A/S og Assens Forsyning A/S.

Ejerforhold

Følgende aktionær er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Assens Forsyning A/S
Skovvej 2B
5610 Assens

Assens Service A/S indgår i koncernregnskabet for Assens Forsyning A/S.